RAFFAELLA
D'EGIDIO
Data firma da PC:
2025-08-05 14:35:33 (UTC)
Data scadenza certificato:
2026-09-27 00:00:00 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
InfoCert S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 138 del 19-07-2025

Registro generale n. 419

Oggetto: ***RESTAURO E RECUPERO DI N. 10 TOTEM POSIZIONATI DAVANTI AI LIDI DEL LUNGOMARE CENTRALE E FORNITURA DI FORMELLE IN MOSAICO PER L'INIZIATIVA "ONORE AL MERITO" - Affidamento diretto di forniture di beni e servizi ex art. 50 comma 1 lett. B D.lgs. 36/2023.-***

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 25 luglio 2023, Aggiornamento degli allegati al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto C.C. n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022.

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2025, esecutiva, con cui è stato approvato il

bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.1.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Richiamato il Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità.

Premesso

- che con proprio atto n. 195 del 13.6.2025 la Giunta Comunale ha espresso la volontà di procedere a quanto segue:
  - restauro e recupero dei 10 totem in mosaico posizionati in corrispondenza degli ingressi degli stabilimenti balneari sul lungomare Celommi;
  - organizzazione della terza edizione dell'iniziativa "Onore al merito" - Premiazione delle attività storiche della Città;
- che, contestualmente, formalizzava atto di indirizzo al Dirigente del Settore di riferimento per l'adozione degli atti consequenziali, autorizzando la spesa di € 4.500,00 tutto compreso da imputare al cap. 2333 "Spese una tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche" codice 07.01-1.10.99.99.999 (imp. 337/2025), a valere sull'avanzo vincolato da imposta di soggiorno 2024, applicato con la variazione di Bilancio adottata dal Consiglio Comunale con delibera n.21 del 21/05/2025 e successiva modifica del Piano Esecutivo di gestione approvata dalla Giunta Comunale numero 178 del 29-05-2025;

Dato atto che il prof. Bruno Zenobio, artista/mosaicista, residente a Roseto degli Abruzzi, in via le Quote n.4, c.f.: [redacted] – p.i. [redacted], con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 28/05/2025 al n. 23720, ha manifestato la propria disponibilità a procedere al restauro dei totem come descritto in premessa e alla fornitura di n. 5 formelle in mosaico quali riconoscimenti per l'iniziativa "Onore al merito", al costo complessivo di € 4.500,00 tutto compreso;

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" che seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, ha trovato applicazione dal 1° luglio 2023 ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024;

Richiamati i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

Richiamato l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle "Fasi delle procedure di affidamento" che testualmente recita:

1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla

capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Considerato, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Richiamato il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- **Oggetto:** il contratto ha per oggetto:
  - restauro e recupero dei 10 totem in mosaico posizionati in corrispondenza degli ingressi degli stabilimenti balneari sul lungomare Celommi;
  - fornitura di n. 5 formelle in mosaico quali riconoscimenti per l'iniziativa "Onore al merito",
- **Modalità di scelta del contraente**: la scelta del contraente è stata effettuata individuando l'artista/mosaicista Bruno Zenobio, residente a Roseto degli Abruzzi, in via le Quote n. 4, c.f.: [redacted] – p.i. [redacted]
- **Modalità di affidamento**: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.
- **Il valore economico dell'affidamento**, ai sensi dell' art .14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è il seguente: € 4.500,00 tutto compreso;
- **Forma del Contratto**: il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

Richiamato il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che trattandosi di affidamento per la fornitura di cui in premessa il cui l'importo è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente al contraente sopra descritto;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito impegnando la somma complessiva pari a € 4.500,00, tutto compreso al capitolo 2333 "Spese una tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche" codice 07.01-1.10.99.99.999 (imp. 337/2025), a valere sull'avanzo vincolato da imposta di soggiorno 2024, applicato con la variazione di Bilancio adottata dal Consiglio Comunale con delibera n.21 del 21/05/2025 e successiva modifica del Piano Esecutivo di gestione approvata dalla Giunta Comunale numero 178 del 29-05-2025;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto, quindi, che non ricorre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione per l'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria 2019) ancora vigente;

Preso atto che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

Dato atto che sulla Piattaforma Contratti Pubblici/Portale Servizi A.N.A.C. è stato pubblicato l'appalto, di seguito **ogni** richiamo:

- Home / Piattaforma Contratti Pubblici / Gestione Dettaglio Procedura
- Codice Appalto (Univoco): PCP-20250617-04997
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: Restauro e recupero opere posizionate lungomare Celommi (Mosaici)
- Codice Scheda: AD5
- LOT-0001 – CIG **B74D522DB8**

Ritenuto di assumere idoneo impegno di spesa a carico del bilancio corrente esercizio finanziario;

Dato atto:

- Che ai fini della tracciabilità della proceduta è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura avvenuta nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L.23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);
- che è stato acquisito il DURC INPS_46335156 con scadenza 15.10.2025, da cui risulta la regolarità contributiva nei confronti dell'O.E. e la non iscrizione all'INAIL (allegato al gestionale Halley);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso: con la sottoscrizione del presente provvedimento sì dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune, approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

Ritenuto di nominare R.U.P. il Funzionario EQ, art. 15 D.Lgs n. 36/2023E, Dott.ssa Lorena Marcelli dando atto che il curriculum è disponibile al seguente link:

https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=3259&categoria=4&subcategory=14

Visti:

- la Deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto "Adozione P.I.A.O Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2025-2027", ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 8 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:
- allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - o le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
    - Patto di integrità

o le misure specifiche di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Rotazione negli affidamenti	S7 Misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto e' avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Trasparenza professionalità del Rup	S2 misure di trasparenza	Link CV Rup se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità:

Dato atto:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate, come si evince dal testo del provvedimento in punto di assenza di conflitto di interessi e;
- che riguardo le misure specifiche

Misura	Applicazione
Rotazione negli affidamenti	L'individuazione dell'O.E. è obbligata in quanto trattasi dell'artista che ha originariamente realizzato le opere.
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	I Valori degli affidamenti è stato stimato su base del fabbisogno occasionale, trattandosi di bisogno non ricorrente e quindi a valore di mercato ai sensi dell'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Trasparenza professionalità del Rup	Indicato il Link nella premessa dell'atto

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità

amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16.11.2022 e successivo aggiornamento del 30.07.2023.

D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

1) Di ottemperare a quanto disposto con delibera di Giunta n. 195 del 13.6.2025;

2) Di affidare, ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs 36/2023 all'artista/mosaicista Bruno Zenobio, residente a Roseto degli Abruzzi, in via le Quote n.4, c.f.: [redacted] – p.i. [redacted], quanto segue:

- restauro e recupero dei 10 totem in mosaico posizionati in corrispondenza degli ingressi degli stabilimenti balneari sul lungomare Celommi;
- fornitura di n. 5 formelle in mosaico quali riconoscimenti per l'iniziativa "Onore al merito",

3) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni autocertificate in capo all'affidatario nei modi definiti dalla legge e dall'amministrazione e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto,ivi compreso il pagamento dell'imposta i bollo se dovuta .

4) Di dare atto che l'affidamento di che trattasi sono in parte a corpo e in parte a misura e previa asseverazione della puntale esecuzione della prestazione richiesta si darà seguito al pagamento del prezzo dovuto;

5) Di precisare:

- che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- che come da certificazione agli atti che l'affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 e ss.mm.ii a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;
- che l'affidatario ha sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall'incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale; nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2025	Cod. di bilancio 07.01-1.10.99.99.999			
Cap./Art.	2333	**Descrizione**	"Spese una tantum per manifestazioni ed iniziative turistiche"		
Miss./Progr.		**PdC finanz.**		**Spesa non ricorr.**	
Centro di costo				**Compet. Econ.**	
SIOPE		**CIG**	**B74D522DB8**	**CUP**	
Creditore	Artista/mosaicista Bruno Zenobio				
Causale	Restauro mosaici e fornitura riconoscimenti				
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	=
Imp./Pren. n.	337	Importo €	4.500,00		

6) <u>di accertare,</u> ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

7) <u>di dare atto</u> che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

8) <u>di dare atto</u> che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55.

9) <u>di precisare</u> che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo.

10) <u>di dare atto</u> che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

11) <u>di dare atto</u> che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art. 191 del TUEL.

12) <u>di procedere</u> alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità del servizio con pagamento sul conto dedicato, come comunicato dall'O.E. Bruno Zenobio nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

13) <u>di dare atto</u> che il Responsabile di fase è la dipendente Rosella Iezzoni;

14) di dare atto che il presente provvedimento, è pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b.

15) di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente Settore III Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DIRIGENTE IV SETTORE
Dott.ssa Raffaella D'Egidio
Documento firmato digitalmente